



Дума Асбестовского городского округа

94

заседание

ШЕСТОГО

созыва

22.08.2017г. № 94/16

от _____
г. Асбест

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа

Руководствуясь статьями 16, 50 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 6, 22 Устава Асбестовского городского округа,

Дума Асбестовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа (прилагается).
2. Отменить решение Думы Асбестовского городского округа от 26.02.2009 № 17/5 «Об утверждении положения «О порядке формирования, ведения перечня муниципального имущества, используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».
3. Опубликовать настоящее Решение в специальном выпуске «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Асбестовского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политики (В.Д. Кирюшин).

И.о. Председателя Думы
Асбестовского городского округа

Глава Асбестовского
городского округа

_____ В.В. Белошейкин

_____ Н.Р. Тихонова



УТВЕРЖДЕН
Решением Думы Асбестовского
городского округа
от 22.08.2017 94/16

**Порядок
формирования, ведения, обязательного опубликования
перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих
лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого
и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского
городского округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного изменения и (или) дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа (далее - Перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе Асбестовского городского округа (далее - муниципальное имущество), соответствующем следующим критериям:

- а) имущество учтено в реестре муниципальной собственности Асбестовского городского округа;
 - б) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
 - в) муниципальное имущество не ограничено и не изъято из гражданского оборота;
 - г) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
 - д) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
 - е) в отношении муниципального имущества не принято решение о его предоставлении иным лицам (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
 - ж) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Асбестовского городского округа;
 - з) в отношении муниципального имущества не принято решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, списанию.
3. Включению в Перечень подлежат здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные

средства, земельные участки и иное муниципальное имущество, пригодное для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Ведение Перечня возлагается на Администрацию Асбестовского городского округа (далее-Администрация) в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа (далее по тексту - ОУМИ).

5. Перечень формируется ОУМИ и утверждается постановлением администрации Асбестовского городского округа с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением и (или) изменением его объектного состава.

6. При формировании Перечня, в том числе для его изменения и (или) дополнения, ОУМИ могут использоваться следующие данные:

- информация об имуществе казны Асбестовского городского округа, которое может быть предоставлено субъектам малого и среднего предпринимательства;

- информация об имуществе, поступившем в казну Асбестовского городского округа в результате прекращения в установленном законом порядке права оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам осуществления муниципальной функции по проверке сохранности и целевого использования муниципального имущества, мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- предложения о включении имущества в перечень или его исключении, поступившие от Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства Асбестовского городского округа, Думы Асбестовского городского округа, Главы Асбестовского городского округа, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства, иных лиц и организаций;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не состоялась;

- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность Асбестовского городского округа по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения об имуществе, которыми располагает ОУМИ.

7. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется ОУМИ в течение 30 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

- а) о подготовке постановления администрации Асбестовского городского округа о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;

- б) об отказе в учете внесенного предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения ОУМИ направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень.

8. Имущество, включаемое в Перечень, не должно иметь свойств, препятствующих его использованию по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, а также заключению договора аренды.

9. Не подлежат включению в Перечень:

- жилые помещения муниципального жилого фонда;
- муниципальное имущество, не пригодное к использованию, в том числе находящееся в ветхом и аварийном состоянии;
- имущество, относящееся к движимым вещам, которое полностью расходуется в течение одного производственного цикла либо срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет;
- движимое имущество, не обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

10. Основаниями для исключения имущества из Перечня являются:

а) выявление обстоятельств, указанных в абзацах 3, 4, 5, пункта 9 настоящего Порядка;

б) признание имущества невостребованным, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства не поступило заявлений о заключении договора аренды;

в) выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

г) прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели, уничтожения или утраты, передачи в государственную собственность Российской Федерации или собственности Свердловской области, по решению суда или в ином установленном законом порядке;

д) принятие в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения об использовании имущества для муниципальных нужд либо для иных целей, в том числе закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе муниципального имущества для выполнения возложенных полномочий и решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности.

11. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства».

нимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

12. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены пунктом 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, движимое имущество). Форма Перечня приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

13. Перечень и внесенные в него изменения и (или) дополнения подлежат:

а) обязательному опубликованию в печатном издании для опубликования нормативных правовых актов - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Асбестовского городского округа - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

14. Сведения об имуществе, включенном в Перечень, предоставляются любому заинтересованному лицу на основании запроса (заявления), направляемого в ОУМИ.

Срок предоставления сведений - 10 рабочих дней со дня поступления запроса (заявления) в ОУМИ.

Приложение № 1

к Порядку формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа

Форма

перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), на территории Асбестовского городского округа

№, п/п	Вид объекта	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Идентификационные характеристики объекта	Технические характеристики объекта	Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта	Примечание, в том числе сведения о нахождении объекта в аренде и сроке действия договора аренды, а также об иных обременениях (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8