Приложение № 1

к постановлению администрации

Асбестовского городского округа
от 01.06.2018 № 254-ПА

**План мероприятий («дорожная карта»)** *Асбестовского городского округа* **по внедрению целевой модели**

**«Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» на 2018 год**

**Перечень целевых показателей внедрения целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование»**

| **№** | **Фактор/этап реализации** | **Необходимые меры** | **Целевой показатель** | **Текущее значение показателя** | **Целевое значение показателя** | **Ответственный[[1]](#footnote-2)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 31.12.2018 | 31.12.2019 | 31.12.2021 |
| 1. **ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**
 |
| 1.1. | Обеспечение согласованности процесса планирования социально-экономического развития Асбестовского городского округа | подготовка, согласование и утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования и плана по ее реализации | наличие стратегии социально-экономического развития муниципального образования, да/нет | **да** | да | да | да | Минаев Андрей Валерьевич, начальник отдела по экономике администрации Асбестовского городского округа, тел.: 8 (34365) 7-53-22 |
| наличие плана по реализации стратегии социально-экономического развития, да/нет | **да** | да | да | да | Минаев Андрей Валерьевич, начальник отдела по экономике администрации Асбестовского городского округа, тел.: 8 (34365) 7-53-22 |
| 1.2. | Подготовка, согласование, утверждение и размещение в Федеральной государст-венной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) местных нормативов градостроительного проектирования Асбестовского городского округа | установление совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, определенными законодательством Российской Федерации, и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для учета в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов | наличие и размещение в ФГИС ТП утвержденных местных нормативов градостроительного проектирования, да/нет | **нет** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 1.3. | Обеспечение принятия документов территориального планированияАсбестовского городского округа | Подготовка, утверждение в установленном порядке и размещение в ФГИС ТП генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов | наличие в ФГИС ТП генерального плана поселения, генерального плана городского округа с внесенными изменениями, да/нет | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 1.4. | Обеспечение сбалансированного, перспективного развития систем коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур местного значения на основании генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов | подготовка на основе утвержденного и размещенного в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) генерального плана поселения/ генерального плана городского округа: программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения/городского округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения/городского округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения/городского округа | наличие утвержденных и размещенных в ФГИС ТП программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, да/нет | **да** | да | да | да | Начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 7-53-24 |
| ответственный за размещение в ФГИС ТП Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| наличие утвержденных и размещенных в ФГИС ТП программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, городского округа, да/нет | **нет** | да | да | да | начальник отдела ЖКХ, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 7-53-24 |
| ответственный за размещение в ФГИС ТП Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| наличие утвержденных и размещенных в ФГИС ТП программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, городского округа, да/нет | **нет** | да | да | да | Турыгин Михаил Сергеевич, заместитель главы администрации Асбестовского городского округа, тел.: 8 (34365) 7-66-32 |
| ответственный за размещение в ФГИС ТП Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 1.5. | Обеспечение установления территориальных зон и градостроительных регламентовна территории Асбестовского городского округа | подготовка, согласование, утверждение проекта правил землепользования и застройки осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральных планах поселений, генеральных планах городских округов.Размещение в ФГИС ТП правил землепользования и застройки | наличие утвержденных и размещенных в ФГИС ТП правил землепользования и застройки с внесенными изменениями, да/нет | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 1. **ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**
 |
| * 1. **Получение градостроительного плана земельного участка**
 |
| 2.1.1. | Предоставление градостроительного плана земельного участка (далее - ГПЗУ) | сокращение сроков предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ | срок предоставления услуги, календарных дней | **20** | не более20 | не более20 | не более15 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.1.2. | Уровень развития услуг в электронном виде | обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ в электронном виде | доля предоставленных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг, % | **0** | 30 | 50 | 70 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.1.3 | Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) | обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ по принципу «одного окна» в МФЦ | доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг, % | **59** | 10 | 20 | 30 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.1.4 | Регламентация процедур | разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ | наличие утвержденного административного регламента, соответствующего требованиям действующего законодательства, да/нет | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| **2.4. Получение разрешения на строительство** |
| 2.4.1. | Предоставление разрешения на строительство | сокращение сроков получения разрешения на строительство | срок предоставления услуги, календарных дней | **7** | не более7 | не более5 | не более5 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.4.2 | Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде | обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство в электронном виде | доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг, % | **0** | 30 | 50 | 70 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.4.3. | Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу «одного окна» в МФЦ | обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство по принципу «одного окна» в МФЦ | доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг, % | **50** | 10 | 20 | 30 | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.4.4. | Регламентация процедур | разработка и принятие административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг по выдаче разрешения на строительство | наличие утвержденного административного регламента, соответствующего требованиям действующего законодательства, да/нет | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| **2.5. Проведение дополнительных процедур** |
| 2.5.1. | Прохождение дополнительных процедур, связанных с особенностью градостроительной деятельности | оптимизация количества дополнительных процедур, предусмотренных исчерпывающим перечнем процедур в сфере жилищного строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», и сроков их прохождения | предельный срок прохождения процедур, календарных дней | **20** | не более20 | дополнительные процедуры отсутствуют, при условии внесения соответствующих изменений в законно-дательство Российской Федерации | дополнительные процедуры отсутствуют, при условии внесения соответствующих изменений в законно-дательство Российской Федерации | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.5.2 | Регламентация процедур | разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур | наличие административных регламентов предоставления услуг, связанных с прохождением дополнительных процедур, да/нет | **да** | да | - | - | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| **2.6. Обеспечивающие факторы** |
| 2.6.1 | Уровень развития онлайн-сервисов в сфере строительства | разработка и внедрение информационной системы обеспе-чения градостроительной деятель-ности (далее - ИСОГД) в электронной форме, интегрированной с единым порталом государственных и муниципальных услуг, позволяющей перейти к межве-домственному взаимодействию | наличие ИСОГД в электронном виде, да/нет | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| 2.6.3 | Уровень информированности участников градостроительных отношений | Повышение доступности интересующей застройщиков информации о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере, органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства, о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории | Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» орга-нов местного самоуп-равления отдельного раздела, посвященного вопросам градострои-тельной деятельности, содержащего структу-рированную информа-цию, интересующую застройщиков, о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления информации об органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления информации о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления ин-формации о правилах землепользования и застройки | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления генеральных планов | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие на официальных сайтах в сети «Интернет» органов местного самоуправления документации по планировке территорий | **да** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |
| Наличие стандартов предоставления услуг в понятной и доступной форме (проспекты, буклеты, листовки), да/нет | **нет** | да | да | да | Камаева Оксана Анатольевна, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа, тел.:8 (34365) 6-00-90 |

1. Указывается ФИО, должность, контактные данные должностного лица, ответственного за достижение каждого целевого показателя. [↑](#footnote-ref-2)