13.10.2017 54-ПГ

Об утверждении Положения об общественном совете

в сфере жилищно-коммунального хозяйства

при главе Асбестовского городского округа

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C602ACC63630F273A25D288FL250L) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C704A4C33730F273A25D288FL250L) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C605A4C53F30F273A25D288FL250L) Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года   
№ 1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CFC7DA6CAC356C0CC5BA8C63E3BA22FF75B7FD0705FB5E39DDA5CCCC9ECD1728FCEFDL950L) Асбестовского городского округа, глава Асбестовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Положение](#P32) об общественном совете в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Асбестовского городского округа от 01.03.2017 № 6-ПГ «Об общественном совете по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Асбестовского городского округа».

3. Сформировать и утвердить состав общественного совета в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа (прилагается).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с даты опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске «Муниципальный вестник».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа О.А. Колову

.

Глава Асбестовского

городского округа Н.Р. Тихонова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Асбестовского городского округа

от 13.10.2017 № 54-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО

ХОЗЯЙСТВА ПРИ ГЛАВЕ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа (далее - общественный совет) является субъектом общественного контроля.

Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Деятельность общественного совета осуществляется в целях согласования интересов жителей Асбестовского городского округа (далее - городского округа) - потребителей жилищно-коммунальных услуг с органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, действующими на территории городского округа, наблюдения за деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых вышеуказанными организациями актов и принимаемых ими решений.

Деятельность общественного совета направлена на обеспечение взаимодействия товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций, иных организаций коммунального комплекса, органов местного самоуправления Асбестовского городского округа и органов государственной власти в целях защиты прав и законных интересов граждан на территории Асбестовского городского округа.

3. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции в сферах жилищно-коммунального хозяйства городского округа, участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C704A4C33730F273A25D288FL250L) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об основах общественного контроля в Российской Федерации"), [Постановлением](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C605A4C53F30F273A25D288FL250L) Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года № 1491 "О порядке осуществления общественного жилищного контроля", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Общественный совет организует свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления Асбестовского городского округа.

5. Цели и задачи, принципы деятельности, права и обязанности общественного совета и членов общественного совета предусмотрены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C605A4C53F30F273A25D288FL250L) от 21 июля 2014 года   
№ 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

6. Граждане участвуют в осуществлении общественного жилищного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов, т.е. лиц, обладающих специальными знаниями и (или) опытом в сфере жилищного законодательства.

7. В целях обеспечения деятельности проводятся заседания общественного совета.

Заседания общественного совета проводятся не реже 4 раз в год, открыто, на них могут присутствовать жители городского округа, представители организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления городского округа, средств массовой информации.

Конкретную дату, время, место, повестку заседания общественного совета определяет председатель общественного совета по согласованию с главой Асбестовского городского округа.

Информация о дате, времени и месте заседания общественного совета, а также его повестка размещается на официальном сайте городского округа и в средствах массовой информации не менее чем за 7 календарных дней до даты заседания.

Заседание общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов общественного совета.

По результатам заседаний простым большинством голосов от общего числа членов общественного совета, присутствующих на заседании, принимаются решения общественного совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общественного совета. Решения общественного совета подписываются председателем общественного совета, а в случае его отсутствия на заседании - ответственным секретарем общественного совета.

Решения общественного совета размещаются на официальном сайте городского округа   
в течение 7 рабочих дней после проведения заседания.

Решения общественного совета могут быть опубликованы в печатных средствах массовой информации.

Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

8. Членом общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет и не имеющий ограничений на вхождение в состав общественного совета, указанных в [третье](#P63)м абзаце настоящего пункта.

Общественный совет состоит из 21 члена.

В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C70CACCF3E30F273A25D288FL250L) от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Состав общественного совета формируется и утверждается постановлением главы Асбестовского городского округа.

При наступлении у члена общественного совета обстоятельств, указанных в [третье](#P63)м абзаце настоящего пункта, его членство в общественном совете прекращается путем принятия   
в течение 10 рабочих дней с момента, когда достаточная информация о данных обстоятельствах поступила главе Асбестовского городского округа, постановлением главы Асбестовского городского округа о внесении изменений в состав общественного совета.

Член общественного совета, имеющий ограничения на вхождение в состав общественного совета, указанные в [третьем](#P63) абзаце настоящего пункта, скрывший данные обстоятельства при подаче заявки на участие в работе общественного совета или в ходе осуществления деятельности в статусе члена общественного совета, подлежит исключению из общественного совета путем принятия постановления главы Асбестовского городского округа о внесении изменений в состав общественного совета в течение 10 рабочих дней с момента, когда достаточная информация о данных обстоятельствах поступила главе Асбестовского городского округа.

При систематическом неисполнении членом общественного совета своих обязанностей, указанных в [пункте 13](#P126) настоящего Положения, его членство в общественном совете прекращается путем принятия в течение 10 рабочих дней с момента подачи председателем общественного совета соответствующего ходатайства на главу Асбестовского городского округа, постановлением главы Асбестовского городского округа о внесении изменений в состав общественного совета.

На членов общественного совета распространяются ограничения, предусмотренные для членов Общественной палаты Российской Федерации.

Общественный совет формируется на трехлетний срок, который исчисляется со дня первого заседания данного состава общественного совета.

Срок полномочий членов общественного совета заканчивается одновременно   
с прекращением полномочий данного состава общественного совета. Число сроков полномочий члена общественного совета не ограничивается.

За два месяца до истечения срока полномочий текущего состава общественного совета по постановлению главы Асбестовского городского округа начинается процедура формирования нового состава общественного совета в порядке, предусмотренном [пунктом 8](#P71) настоящего Положения, а также назначается дата первого заседания нового состава общественного совета на первый рабочий день, следующий за последним днем полномочий текущего состава общественного совета.

9. Информация о проведении отбора в состав общественного совета размещается на официальном сайте городского округа в сети Интернет и иных средствах массовой информации.

Граждане Российской Федерации, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов в сферах жилищно-коммунального хозяйства и (или) выполнение экспертной работы в сферах жилищно-коммунального хозяйства в течение   
10 календарных дней после размещения информации, указанной в [абзаце первом](#P71) настоящего пункта, направляют в адрес главы Асбестовского городского округа на бумажном носителе заявку на участие в работе общественного совета гражданина Российской Федерации, соответствующего требованиям, указанным в [абзаце первом пункта 8](#P61) настоящего Положения и не имеющего ограничений на вхождение в состав общественного совета, предусмотренных [абзацем третьим пункта 8](#P63) настоящего Положения, к которой прилагают следующие документы на претендента:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации;

2) собственноручно заполненная [анкета](#P165) кандидата по форме согласно приложению № 1   
к настоящему Положению;

3) собственноручно заполненное [согласие](#P193) на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

4) иные документы (по желанию).

Глава 3. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

10. Руководство общественным советом осуществляет председатель общественного совета, избираемый из входящих в него членов простым большинством голосов присутствующих на заседании общественного совета членов.

В период временного отсутствия действующего председателя общественного совета, а также в случае его постоянного отсутствия и до момента избрания нового председателя общественного совета, его обязанности исполняет ответственный секретарь общественного совета.

Председатель общественного совета вправе делегировать отдельные свои полномочия   
(не связанные с руководством общественным советом) иным членам общественного совета.

Председатель общественного совета:

1) осуществляет руководство деятельностью общественного совета;

2) на основе предложений членов общественного совета формирует вопросы для рассмотрения на заседаниях общественного совета;

3) созывает и ведет заседания общественного совета;

4) утверждает повестку заседания общественного совета;

5) приглашает для участия в заседаниях общественного совета представителей организаций, в том числе органов местного самоуправления;

6) распределяет обязанности между членами общественного совета;

7) представляет общественный совет во взаимоотношениях с жителями городского округа и организациями, в том числе органами местного самоуправления;

8) подписывает от имени общественного совета документы общественного совета;

9) определяет по согласованию с главой Асбестовского городского округа дату, время и место проведения заседаний общественного совета;

10) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности общественного совета.

11. Правление общественного совета состоит из 5 человек.

Правление общественного совета подконтрольно и подотчетно общественному совету.

Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы. Созыв внеочередного заседания правления общественного совета осуществляется по инициативе председателя общественного совета.

Заседание правления считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Правление общественного совета утверждает регламент работы общественного совета, план работы правления, иные документы, касающиеся деятельности общественного совета.

Полномочия правления общественного совета прекращаются досрочно в случае принятия решения на заседании общественного совета о роспуске действующего состава правления или принятия решения правление общественного совета о самороспуске.

Все решения правления общественного совета принимаются большинством голосов от присутствующих.

12. Организационную работу общественного совета осуществляет ответственный секретарь общественного совета, избираемый из входящих в него членов простым большинством голосов присутствующих на заседании общественного совета членов.

Ответственный секретарь общественного совета:

1) выполняет поручения председателя общественного совета;

2) взаимодействует с членами общественного совета;

3) обеспечивает взаимодействие общественного совета с органами местного самоуправления Асбестовского городского округа;

4) ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности общественного совета;

5) организует проведение заседаний общественного совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым вопросам, а также справочный материал по ним;

6) организует взаимодействие общественного совета с органами местного самоуправления городского округа, гражданами, организациями;

7) информирует членов общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня его заседания, об утвержденных планах работы общественного совета, организует рассылку подготовленных к заседанию материалов членам общественного совета;

8) организует делопроизводство общественного совета, доводит решения общественного совета до исполнителей и заинтересованных организаций;

9) оформляет и подписывает решения общественного совета, ведет их учет и текущий контроль за их исполнением;

10) организует хранение материалов деятельности общественного совета, в том числе решений общественного совета;

11) готовит доклады председателю общественного совета о выполнении решений общественного совета;

12) осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы общественного совета и его членов.

13. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

Члены общественного совета принимают участие в заседаниях общественного совета и создаваемых им комиссий, рабочих групп, секций и иных внутриструктурных образований лично без права замены.

Члены общественного совета вправе:

1) участвовать в заседаниях общественного совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

2) вносить предложения в повестку заседания общественного совета и по порядку его ведения;

3) выступать на заседаниях общественного совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку заседания общественного совета;

4) излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании общественного совета вопросам,   
в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях общественного совета;

5) вносить на рассмотрение общественного совета в инициативном порядке проекты подготовленных им документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

6) выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

7) получать устную и письменную информацию о деятельности общественного совета,   
в том числе о ходе выполнения его решений;

8) получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых общественным советом вопросов и выполнения данных поручений;

9) представлять в письменном виде особое мнение по решениям общественного совета;

10) в любой момент выйти из состава общественного совета на основании письменного заявления, поданного на имя председателя общественного совета, и уведомления, поданного на имя главы Асбестовского городского округа;

11) реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

Члены Общественного совета обязаны:

1) лично принимать участие в заседаниях общественного совета, создаваемых им комиссий, рабочих групп, секций и иных внутриструктурных образований (в случае участия   
в их работе);

2) активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

3) содействовать выполнению решений общественного совета;

4) выполнять по поручению общественного совета, председателя общественного совета принятые решения, информировать председателя общественного совета о ходе их выполнения;

5) принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях общественного совета;

6) знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы общественного совета;

7) своевременно информировать ответственного секретаря общественного совета обо всех изменениях в своей контактной информации;

8) письменно уведомлять председателя общественного совета и главу Асбестовского городского округа о возникновении обстоятельств, предусмотренных [абзацем третьим пункта 8](#P67) настоящего Положения в течение 7 календарных дней с момента их возникновения;

9) исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

Приложение № 1

к Положению об общественном совете в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа

Форма

АНКЕТА

КАНДИДАТА НА УЧАСТИЕ В РАБОТЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

ПО КОНТРОЛЮ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИ ГЛАВЕ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Возраст: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Стаж работы в сферах жилищно-коммунального хозяйства: \_\_.

5. Адрес, эл. почта, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Место работы, должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что сведения, предоставленные в заявке на участие в работе общественного совета в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа, являются достоверными и полными, а также то, что я не имею ограничений на вхождение в состав общественного совета, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C704A4C33730F273A25D288FL250L) от   
21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2

к Положению об общественном совете по контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа

СОГЛАСИЕ

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на обработку органами местного самоуправления Асбестовского городского округа, а также общественным советом по контролю в сфере жилищно-коммунального хозяйства при главе Асбестовского городского округа (далее - Операторы) в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации для реализации полномочий, возложенных на Операторов в соответствии с законодательством Российской Федерации, моих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство.

2. Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения).

3. Адрес регистрации и фактического проживания.

4. Дата регистрации по месту жительства.

5. Информация о паспорте гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан паспорт гражданина Российской Федерации) или ином документе, удостоверяющем личность гражданина.

6. Информация о паспорте гражданина Российской Федерации, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан).

7. Информация о государственной регистрации актов гражданского состояния.

8. Информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации.

9. Информация об образовании (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).

10. Информация о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).

11. Информация о дополнительном профессиональном образовании.

12. Информация о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.),   
в том числе информация о замещаемой должности и последнем месте государственной или муниципальной службы.

13. Информация об общем трудовом стаже, стаже государственной гражданской службы.

14. Информация о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден и когда).

15. Информация о наличии (отсутствии) судимости.

Я также даю согласие на включение в целях информационного обеспечения   
в общедоступные источники персональных данных моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=3CE4D16880B1BFACAF7CE270B0A69D5CC3C606A4CE3630F273A25D288FL250L) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства Российской Федерации.

Операторы имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу их в налоговые, правоохранительные и иные органы, а также в образовательные учреждения.

Операторы вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их   
в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Операторов.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной   
в адрес Операторов по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Операторов и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение

к постановлению главы

Асбестовского городского округа

от 13.10.2017 № 54-ПГ

**СОСТАВ**

**общественного совета в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

**при главе Асбестовского городского округа**

1. Гришанова Маргарита Сергеевна;

2. Дубовкина Галина Павловна;

3. Жижин Сергей Вадимович;

4. Исатова Татьяна Васильевна;

5. Кадцына Тамара Алексеевна;

6. Карпунин Юрий Егорович;

7. Любимова Татьяна Евгеньевна;

8. Малашина Гузалия Ахматфаизовна;

9. Мартынова Любовь Николаевна;

10.Медведева Ольга Ивановна;

11. Михайлова Вера Васильевна;

12. Пономарев Петр Иванович;

13. Путина Лариса Юрьевна;

14. Сазонов Андрей Витальевич;

15. Собянина Лидия Александровна;

16. Солодовникова Галина Кузьминична;

17. Тверитина Фануза Галишановна;

18. Трошков Сергей Владимирович;

19. Чемякина Татьяна Николаевна;

20. Черепанова Наталья Владимировна;

21. Шефер Владимир Алексеевич.