



ГЛАВА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2021

№ 65-ПГ

г. Асбест

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Асбестовском городском округе на 2021-2024 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Асбестовском городском округе на 2021-2024 годы**

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 27 Устава Асбестовского городского округа, глава Асбестовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Асбестовском городском округе на 2021-2024 годы (далее – План) и Перечень целевых показателей реализации Плана (прилагаются).

2. Ответственным исполнителям организовать выполнение мероприятий Плана, обеспечить достижение целевых показателей реализации Плана и представление информации об исполнении Плана Управляющему делами администрации Асбестовского городского округа в установленные сроки.

3. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу ([www.arasb.ru](http://www.arasb.ru)) и на официальном сайте Асбестовского городского округа ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
Асбестовского городского округа



Н.Р. Тихонова

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в Асбестовском городском округе**  
**на 2021 – 2024 годы**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 20 декабря
1.2.	Анализ муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Российской Федерации	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации
<b>Раздел 2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа и проектов муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа и их проектов с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием	ежегодно, до 20 декабря

1	2	3	4
	выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	
2.2.	Обобщение практики выявления коррупционных факторов в ходе антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа и их проектов и доведение результатов обобщения до сведения разработчиков проектов муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	один раз в полугодие, до 25 июля и до 20 января
2.3.	Размещение проектов муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	по мере подготовки проектов муниципальных правовых актов
2.4.	Обеспечение размещения заключений аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	не позднее 30 дней со дня поступления заключений
2.5.	Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа и проектов муниципальных правовых актов Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	ежегодно, до 10 января

1	2	3	4
<b>Раздел 3. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>			
3.1.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 30 апреля
3.2.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 28 декабря
3.3.	Направление в прокуратуру города Асбеста списков лиц, уволенных с муниципальной службы в органах местного самоуправления Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежеквартально, до 30 числа последнего месяца отчетного периода
3.4.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
3.5.	Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	в течение планируемого периода, по мере необходимости
3.6.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы и руководителей организаций, подведомственных органам местного	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием	ежегодно, до 28 декабря

1	<p>2</p> <p>самоуправления Асбестовского городского округа, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;</p> <p>3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>3</p> <p>Асбестовского городского округа</p>	<p>4</p>
<p><b>Раздел 4. Противодействие коррупции в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью Асбестовского городского округа</b></p>			
4.1.	<p>Анализ судебной практики по вопросам, связанным с владением, пользованием, распоряжением объектами муниципальной собственности, в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, собственность на которые не разграничена, на территории Асбестовского городского округа, принятие мер по устранению причин и условий нарушений, установленных судом</p>	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа</p>	<p>ежегодно, до 28 декабря</p>
4.2.	<p>Обобщение результатов контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Асбестовского городского округа</p>	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа</p>	<p>ежегодно, до 30 марта</p>
<p><b>Раздел 5. Противодействие коррупции в бюджетной сфере</b></p>			
5.1.	<p>Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере</p>	<p>Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа</p>	<p>в соответствии с планом контрольных мероприятий</p>

1	2	3	4
5.2.	Обобщение результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки	Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа	ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным
5.3.	Составление и размещение документа «Бюджет для граждан» на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет в целях информирования граждан о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме	Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа	в течение 15 рабочих дней после опубликования решения Думы Асбестовского городского округа о бюджете Асбестовского городского округа
<b>Раздел 6. Прогнозирование коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>			
6.1.	Обобщение результатов контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Асбестовского городского округа	Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа	один раз в полугодие, до 20 января и до 20 июля
<b>Раздел 7. Организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных организациях Асбестовского городского округа</b>			
7.1.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организациях, подведомственных органам местного самоуправления Асбестовского городского округа, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции»	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 28 декабря
7.2.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам местного самоуправления	Отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского	ежегодно, до 28 декабря

1	2	3	4
	Асбестовского городского округа	городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	
<b>Раздел 8. Повышение результативности и эффективности граждан по фактам коррупции</b>			
8.1.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции	Организационный отдел администрации Асбестовского городского округа	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
8.2.	Ведение реестра и направление Управляющему делами администрации Асбестовского городского округа реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении	Организационный отдел администрации Асбестовского городского округа	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
8.3.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ	Организационный отдел администрации Асбестовского городского округа	ежеквартально

1	2	3	4
	«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»		
<b>Раздел 9. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления Асбестовского городского округа, обеспечение права граждан на доступ к информации о их деятельности в сфере противодействия коррупции</b>			
9.1.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции», «Комиссия по противодействию коррупции» официального сайта Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа	один раз в полугодие, до 20 января и до 20 июля
9.2.	Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции Асбестовского городского округа	Отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа	по мере проведения заседаний комиссии
9.3.	Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа	по мере проведения заседаний комиссии
9.4.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления Асбестовского городского округа, и размещение указанных сведений на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных сведений



1	2	3	4
<b>Раздел 10. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности в Асбестовском городском округе</b>			
10.1.	Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в Асбестовском городском округе	Отдел общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа	в соответствии с планом работы комиссии
<b>Раздел 11. Антикоррупционное просвещение</b>			
11.1.	Подготовка и размещение материалов в разделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах органов местного самоуправления Асбестовского городского округа в сети «Интернет»	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	в течение планируемого периода, по мере необходимости
11.2.	Проведение с руководителями и работниками подведомственных муниципальных организаций мероприятий (семинаров-практикумов) на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа, Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа	ежегодно до 31 декабря
<b>Раздел 12. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»</b>			
12.1.	Актуализация информации, находящейся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы в Асбестовском городском округе (далее – муниципальные служащие) и направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (далее – Департамент) сводной информации о результатах актуализации информации, находящейся в личных делах муниципальных служащих органов местного самоуправления Асбестовского городского округа	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом

1	<p>2</p> <p>Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомερных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления Асбестовского городского округа (пункт 19 Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» (далее – Национальный план) и направление в Департамент сводной информации о принятых мерах по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также на реализацию национальных проектов</p>	<p>3</p> <p>Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа</p>	<p>4</p> <p>ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом</p>
12.3.	<p>Информирование Департамента в соответствии с подпунктом 2 пункта 4-1 Указа Губернатора Свердловской области от 19.08.2016 № 480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адресов официальных сайтов Асбестовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) для организации внесения соответствующих изменений в модуль «Независимая антикоррупционная экспертиза» информационной системы Свердловской области</p>	<p>Общий отдел администрации Асбестовского городского округа</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня изменения адресов официальных сайтов в сети Интернет</p>

1	2	3	4
12.4.	<p>«Открытое Правительство Свердловской области» в сети Интернет по адресу <a href="http://www.open.midural.ru">www.open.midural.ru</a></p> <p>Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции:  для муниципальных служащих Асбестовского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции  <i>(подпункт «а» пункта 39 Национального плана)</i>;  для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Асбестовском городском округе и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов  <i>(подпункт «б» пункта 39 Национального плана)</i>;  для муниципальных служащих Асбестовского городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции  <i>(подпункт «в» пункта 39 Национального плана)</i>  Направление в Департамент сводной информации о проведенных в Асбестовском городском округе мероприятиях по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции;  для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции;  для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Асбестовском городском округе и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов;</p>	<p>Общий отдел администрации Асбестовского городского округа,  Управление образованием Асбестовского городского округа</p>	<p>ежеквартально,  за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;  за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года;  за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года;  за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом</p>

1	2	3	4
1	для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	3	4
12.5.	Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывающая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции ( <i>пункт 49 Национального плана</i> ) и направление в Департамент свода предложений органов местного самоуправления Асбестовского городского округа по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции	Юридический отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежегодно, до 1 октября
12.6.	Мониторинг хода реализации в Асбестовском городском округе Национального плана и анализ его результатов. Направление в Департамент свода информации о ходе реализации Национального плана и его результатах	Общий отдел администрации Асбестовского городского округа, Управление образованием Асбестовского городского округа	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Асбестовском городском округе на 2021-2024 годы**

Номер строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя на 2021 год	Значение целевого показателя на 2022 год	Значение целевого показателя на 2023 год	Значение целевого показателя на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Асбестовского городского округа (далее – Комиссия), информация о которых размещена на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет», от общего количества проведенных заседаний Комиссии	процентов	100	100	100	100
2.	Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы Асбестовского городского округа, обязанных представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) и представивших сведения о доходах не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, от общего	процентов	100	100	100	100

Номер строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя на 2021 год	Значение целевого показателя на 2022 год	Значение целевого показателя на 2023 год	Значение целевого показателя на 2024 год
1	2 количества лиц, замещающих должности муниципальной службы Асбестовского городского округа, обязанных представлять сведения о доходах	3	4	5	6	7
3.	Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы Асбестовского городского округа, обязанных представлять сведения о доходах, в отношении которых представлены ими сведения о доходах размещены на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет», от общего количества лиц, замещающих должности муниципальной службы Асбестовского городского округа, обязанных представлять сведения о доходах, подлежащие размещению на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет»	процентов	100	100	100	100