

ПРОТОКОЛ

заседания антитеррористической комиссии в Асбестовском городском округе
29 июня 2021 года

г. Асбест

29.06.2021

№ 4

Председательствовал:

Глава Асбестовского городского округа,
председатель антитеррористической комиссии

Н.Р. Тихонова

Присутствовали: 14 человек (список прилагается)

Повестка и регламент проведения заседания антитеррористической комиссии в Асбестовском городском округе (далее – Комиссия) утверждены решением Комиссии.

I. О принимаемых мерах по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления

(Н.Р. Тихонова, С.А. Валеева, А.Н. Ундольская, Н.В. Конашкова)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления образованием Асбестовского городского округа С.А. Валеевой «О состоянии антитеррористической защищенности образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа», начальника отдела культуры администрации Асбестовского городского округа А.Н. Ундольской «О состоянии антитеррористической защищенности организаций в сфере культуры, подведомственных администрации Асбестовского городского округа», и.о. начальника отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Асбестовского городского округа Н.В. Конашковой «О состоянии антитеррористической защищенности объектов спорта организаций, подведомственных администрации Асбестовского городского округа».

2. Управлению образованием Асбестовского городского округа (С.А. Валеева):

2.1. Обеспечить контроль за выполнением в 2021 году плана-графика проведения проверок антитеррористической защищенности образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа (далее – образовательные организации). О результатах проведения проверок в 2021 году информировать главу Асбестовского городского округа.

Срок – до 15 января 2022 года;

2.2. Провести мониторинг состояния антитеррористической защищенности образовательных организаций. Информацию о результатах проведенного мониторинга направить секретарю Комиссии.

Срок – до 31 октября 2021 года.

3. Отделу культуры администрации Асбестовского городского округа (А.Н. Ундольская):

3.1. Обеспечить исполнение плана проведения плановых проверок антитеррористической защищенности организаций в сфере культуры, подведомственных администрации Асбестовского городского округа (далее – организации в сфере культуры) на 2021 год. О результатах проведения плановых проверок в 2021 году информировать главу Асбестовского городского округа.

Срок – до 15 января 2022 года;

3.2. Провести мониторинг состояния антитеррористической защищенности организаций в сфере культуры. Информацию о результатах проведенного мониторинга направить секретарю Комиссии.

Срок – до 31 октября 2021 года.

4. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Асбестовского городского округа (И.В. Епимахов):

4.1. Обеспечить контроль за выполнением в 2021 году плана проведения комплексных проверок антитеррористической защищенности объектов спорта организаций, подведомственных администрации Асбестовского городского округа (далее – объекты спорта). О результатах проведения проверок в 2021 году информировать главу Асбестовского городского округа.

Срок – до 15 января 2022 года;

4.2. Провести мониторинг состояния антитеррористической защищенности объектов спорта. Информацию о результатах проведенного мониторинга направить секретарю Комиссии.

Срок – до 31 октября 2021 года.

II. О состоянии безопасности объектов топливно-энергетического комплекса, находящихся на территории Асбестовского городского округа включенных в Перечень объектов топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Свердловской области, и подлежащих категорированию

(Н.Р. Тихонова, И.П. Шестаков, Д.В. Варламов, С.В. Панов)

1. Принять к сведению информацию начальника Асбестовского отдела вневедомственной охраны – филиала Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Свердловской области И.П. Шестакова «О состоянии безопасности объектов топливно-энергетического комплекса (далее – ТЭК), находящихся на территории Асбестовского городского округа включенных в перечень объектов ТЭК, расположенных на территории Свердловской области, и подлежащих категорированию», информацию директора Муниципального казенного предприятия «Энергокомплекс» Асбестовского городского округа Д.В. Варламова, информацию директора Муниципального унитарного предприятия «Горэнерго» Муниципального образования г. Асбест С.В. Панова «О состоянии антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса».

2. Муниципальному унитарному предприятию «Горэнерго» Муниципального образования г. Асбест (С.В. Панов) обеспечить согласование паспортов безопасности на закрепленные объекты ТЭК (районные котельные № 1, № 2, № 3) с антитеррористической комиссией в Свердловской области.

Срок – до 15 октября 2021 года.

III. О мерах по профилактике преступлений в сфере незаконного оборота оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ (взрывных устройств)

(Н.Р. Тихонова, С.А. Бурдин)

1. Принять к сведению информацию начальника межмуниципального отдела МВД России «Асбестовский» С.А. Бурдина «О мерах по профилактике преступлений в сфере незаконного оборота оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ».

2. Рекомендовать МО МВД России «Асбестовский» (С.А. Бурдин) организовать освещение в средствах массовой информации результатов проводимых профилактических мероприятий по пресечению незаконного оборота оружия.

Срок – до 15 ноября 2021 года.

IV. О ходе исполнения решений антитеррористической комиссии в Свердловской области и антитеррористической комиссии в Асбестовском городском округе

(Н.Р. Тихонова, Е.В. Кутарев)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела общественной безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы администрации Асбестовского городского округа Е.В. Кутарева «О ходе исполнения решений антитеррористической комиссии в Свердловской области и антитеррористической комиссии Асбестовского городского округа».

2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные подпунктами 2.1, 2.2 пункта 2, подпунктами 3.1, 3.2 пункта 3 вопроса III и подпунктами 2.1, 2.2 пункта 2 вопроса IV протокола заседания Комиссии от 30.03.2021 № 1.

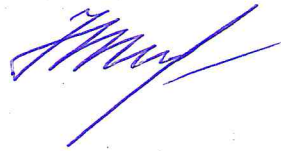
О результатах исполнения мероприятий, указанных в настоящем протоколе, информировать секретаря Комиссии.

Срок – не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока исполнения мероприятия.

Решения Комиссии, изложенные в настоящем протоколе, приняты единогласно. Особого мнения от членов Комиссии по решениям, изложенным в настоящем протоколе, не поступало.

Контроль за исполнением настоящего протокола возложить на секретаря Комиссии.

Глава Асбестовского городского округа,
председатель Комиссии



Н. Р. Тихонова