



АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.02.2022

№ 73-ПА

г. Асбест

**Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Асбестовского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», решением Думы Асбестовского городского округа от 30.09.2021 № 52/7 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Асбестовского городского округа», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить типовую форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Асбестовского городского округа (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Асбестовский рабочий» и разместить полный текст настоящего постановления в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу ([www.arasb.ru](http://www.arasb.ru)) и на официальном сайте Асбестовского городского округа ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Асбестовского городского округа О.В. Кабанова.

Глава  
Асбестовского городского округа



Н.Р. Тихонова

Приложение  
к постановлению администрации  
Асбестовского городского округа  
от 04.02.2022 № 73-ПА

**ФОРМА  
проверочного листа  
(списка контрольных вопросов) плановой проверки  
при исполнении муниципального жилищного контроля на территории  
Асбестовского городского округа**

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**  
органа муниципального жилищного контроля юридического лица

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального жилищного контроля)

В соответствии с \_\_\_\_\_ (реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

На основании \_\_\_\_\_ (реквизиты приказа начальника, заместителя начальника органа муниципального жилищного контроля о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_ (номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера в Федеральной государственной информационной системе "Единый реестр проверок")

Должностные лица, проводившие проверку: \_\_\_\_\_ (должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект: \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес: \_\_\_\_\_ (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения: \_\_\_\_\_ (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

на предмет соблюдения обязательных требований, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее - Правил № 416); Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2014 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее - Правил № 354), Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту



общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее - Правил № 491), Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (далее - Постановление № 290), Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями», Постановление Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее - Правил № 170), Постановление Правительства Свердловской области от 12.04.2011 № 390-ПП «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований в многоквартирном доме»; Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410, Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», Приказ Минкомсвязи России № 74, Минстроя России N 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе»; Приказ Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному сезону», Постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2014 № 37-ПП (ред. от 30.05.2019) «Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Свердловской области»

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований *	Вывод о выполнении установленных требований		Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами
		да	нет	
1.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?			пункт 4 Правил № 416
2.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "ж" п. 11 Правил N 491; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 3.5.9; 3.8.3; 3.9.1 Правил N 170
3.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "г" п. 11 Правил N 491; п. 24

	в холодный период года?			Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 3.6.4; 3.6.21 Правил 170;
4.	Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д(2)" п. 11 Правил N 491; п. 26 (1) Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; пп. "а"; "в" п. 148 (22) Правил N 354; п. 3.7.1 - 3.7.8; 3.7.15 Правил N 170
5.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 2 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил N 170
6.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 5 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416
7.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?			1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 7 Постановление N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил N 170
8.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 8 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил N 170
9.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 12 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170
10.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "в", "з" п. 11 Правил N 491; п. 17 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил N 170
11.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 17, 18 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416
12.	Соблюдаются ли обязательные			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп.



	требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?			"з" п. 11 Правил N 491; п. 18 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил N 170
13.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491, п. 20 Постановления N 290
14.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 15 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил N 170
15.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропроводов многоквартирного дома?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "з" п. 11 Правил N 491; 14, 26(1) Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416; пп. "в" п. 148 (22) Правил N 354; п. 5.9.10; 5.9.16; 5.9.17; 5.9.19; 5.9.20 Правил N 170
16.	Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы?			ч. 1 - 1.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а" п. 6 Правил N 290; п. 9; 12 Правил N 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил 170
17.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил N 491; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 2.6.2 Правил N 170
18.	Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного дома?			п. 6 (4), 7, 9 Постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2014 N 37-ПП
19.	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?			ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил N 354
20.	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?			ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил N 354
21.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?			ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "и" п. 11 Правил N 491; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической

				эффективности N 390-ПП
22.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме			пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ
23.	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - <a href="http://www.dom.gosuslugi.ru">www.dom.gosuslugi.ru</a> информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?			ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ; ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ; подпункт "б" пункта 32 раздела VIII Правил N 416; раздел 10 Приказа Минкомсвязи России N 74 Минстроя России N 114/пр от 29.02.2016
24.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет?			ч. 2.2 ст. 161; подп. "е" п. 31 Правил N 354

\* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

---



---



---



---

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

/Ф.И.О.

/Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления/получения с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)