Приложение № 2

к Положению

ФОРМА

ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА

АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПОДДЕРЖКУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(оформляется на бланке организации, подписывается руководителем и заверяется печатью организации)

ЗАЯВКА

для участия в отборе социально ориентированных

некоммерческих организаций на право получения субсидии

из бюджета Асбестовского городского округа

на поддержку деятельности

Прошу рассмотреть заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное название организации, краткое название)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для участия в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии на 20\_\_ год из бюджета Асбестовского городского округа на поддержку деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (краткое название организации)

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, расположенной на территории Асбестовского городского округа.

Гарантирую, что на дату подачи заявки организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации, а также отсутствует действующее решение уполномоченного органа о приостановлении деятельности организации.

Приложения:

1. Информационная [карта](#P277) организации-заявителя (форма - Приложение № 1 к заявке) на \_\_ л. в \_\_ экз.

2. [Смета](#P354) предполагаемых расходов организации на предстоящий финансовый год в соответствии с [пунктом 10](#P72) настоящего Порядка (форма - Приложение № 2 к заявке) на \_\_ л. в \_\_ экз.

3. [План](#P618) мероприятий на предстоящий финансовый год (форма - Приложение № 3 к заявке) на \_\_ л. в \_\_\_ экз.

4. Заверенная копия устава организации на \_\_ л. в \_\_ экз.

5. Документы, подтверждающие полномочия руководителя организации, на \_\_ л. в \_\_ экз.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на \_\_ л. в \_\_ экз.

7. Справка налогового органа на последнюю отчетную дату, подтверждающая отсутствие у организации просроченных обязательств перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами, на \_\_ л. в \_\_ экз.

8. Копия заявки на электронном носителе (диск, флеш-карта).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности (подпись) (расшифровка подписи руководителя организации)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 Приложение № 1

к Заявке

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное наименование СОНКО |  |
| 2. Сокращенное наименование СОНКО |  |
| 3. Организационно-правовая форма СОНКО |  |
| 4. Численность СОНКО по состоянию на дату подачи Заявки с приложением полного списка членов организации (Ф.И.О. полностью, по каждой из первичных организаций отдельно) или информационную справку о численности организации-заявителя |  |
| 5. Реквизиты организации |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| 6. Государственный регистрационной номер записи и дата внесения ее в Единый государственный реестр юридических лиц (согласно свидетельству о регистрации) |  |
| 7. Контактная информация СОНКО |  |
| юридический адрес (с почтовым индексом) |  |
| контактные телефоны |  |
| электронная почта |  |
| веб-сайт (при наличии) |  |
| 8. Банковские реквизиты СОНКО |  |
| наименование учреждения банка |  |
| местонахождение банка |  |
| ИНН/КПП банка |  |
| корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| расчетный счет |  |
| 9. Руководитель СОНКО |  |
| фамилия, имя, отчество |  |
| должность руководителя (в соответствии с уставом) |  |
| 10. Основные цели деятельности СОНКО согласно уставу (не более 3) |  |
| 11. Основные целевые группы, на которые направлена деятельность организации(не более 3) |  |
| 12. Сведения об объемах дополнительных (внебюджетных) источников финансирования |  |
| 13. Согласие СОНКО на проведение обязательных проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в части соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности (подпись) (расшифровка подписи руководителя организации)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 Приложение № 2

к Заявке

Утверждена решением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование руководящей структуры СОНКО)

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

СВОДНАЯ СМЕТА

РАСХОДОВ НА 20\_\_ ГОД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование общественного объединения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Общая сумма расходов | В том числе по кварталам |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | Содержание помещений, коммунальные услуги ([Приложение № 1](#P405) к сводной смете) |  |  |  |  |  |
| 2 | Дополнительные услуги ([Приложение № 2](#P454) к сводной смете) |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

Председатель СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

 Приложение № 1

к сводной смете

СМЕТА

РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ, КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В 20\_\_ ГОДУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование общественного объединения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Стоимость 1 ед. | Расходы по кварталам | Общая сумма расходов |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | Содержание помещений  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Коммунальные услуги  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

Председатель СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к сводной смете

СМЕТА

РАСХОДОВ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ В 20\_\_ ГОДУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование общественного объединения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Стоимость 1 ед. | Расходы по кварталам | Общая сумма расходов |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | Услуги связи |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Транспортные услуги |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Организация питания |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

Председатель СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

 Приложение № 3

к Заявке

Утвержден решением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование руководящей структуры СОНКО)

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

ФОРМА

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Формат проведения мероприятия | Число участников мероприятия |
| 1 квартал |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Итого за 1 квартал: |  |  |
| 2 квартал |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Итого за 2 квартал: |  |  |
| 3 квартал |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Итого за 3 квартал: |  |  |
| 4 квартал |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| Итого за 4 квартал: |  |  |
| Всего за 20\_\_ год: | Общее количество мероприятий | Общее число участников |

Председатель СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

 Приложение № 5

к Положению

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ СУБСИДИИ

ИЗ БЮДЖЕТА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

(период)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НаименованиеполучателяСубсидии | Получено  | Исполнено(нарастающимитогом) | Отклонение | Причиныотклонения |
| год | отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)